

INFORME DE ACTIVIDAD

I.- DATOS DEL INFORME

DIRIGIDO A : ROCIO VALVERDE ALIAGA

ACTIVIDAD : TALLER DE PATS EN LA REGION CHIMBOTE

**RESPONSABLES : FABIOLA JANET ROJAS COYCA - REPRESENTANTE PATS ANTE CONAMUSA
CECILIO SANGAMA - REPRESENTANTE PATS (ALTERNO)**

FECHA: 29 DE SETIEMBRE DEL 2018.

II.- ACTIVIDADES PREVIAS:

2.1 Mencione las reuniones de coordinación para el desarrollo del evento

- Se realizaron coordinación de manera virtual con el presidente de la OAT's central Chimbote para las coordinaciones de convocatoria correspondiente a la población objetiva y aliados estratégicos para el apoyo y desarrollo del taller.
- Mediante el presidente de la POAT'S central Chimbote Se formularon cartas de invitación para los participantes se solicito el préstamo de un auditorio equipo de sonido y multimedia para el desarrollo del taller.
- Previo al taller visitamos el auditorio para constatar que las condiciones sean optimas. (cantidad de sillas, punto de energía equipo multimedia y equipo de sonido).
- Visitamos el lugar donde se prepararían los alimentos, y confirmar con el proveedor el coffebreak para el día del taller estando en óptimas condiciones
- Preparamos los materiales audiovisuales y realizamos llamadas para confirmar la participación de los ponentes invitados y los asistentes al taller (PAT's).

2.2 acciones puntuales para el desarrollo del taller.

- Coordinaciones previas para el préstamo del auditorio.
- Convocatoria para la participacion de los PAT's .
- Formulación de documentos de invitación para los aliados estratégicos como ponentes al taller.
- Llamadas para confirmar su participación al taller.}
- Preparación de materiales y utiles de escritorio para el desarrollo del taller.
- Registro de asistencia de los participantes .
- Tomas de fotos evidenciales.

III.- DATOS DE LA ACTIVIDADEJECUTADA

3.1 Lugar y fecha de la actividad

Tuvo como punto de desarrollo auditorio de la dirección de la Red de Salud Pacifico Norte, el día 29 de setiembre del 2018.

3.2 responsables de la actividad.

Fabiola Janet Rojas Coyca. Representante titular PAT's ante CONAMUSA

Cecilio Sangama Representante alterno PAT'S ante CONAMUSA.

3.3 a quienes va dirigido la actividad.

Esta dirigido a los PAT's de la región de Chimbote y a los miembros integrantes de la OAT'S central Chimbote.

3.4 personas asistentes a la actividad

30 personas Afectadas por Tuberculosis

5 aliados estratégicos como ponentes para el desarrollo del taller

3.5 Agenda y temas tratados.

HORA	TEMA	RESPONSABLE
9:00am	Inscripción de participantes	Nancy Ruiz - miembro de la OAT's central Chimbote
9:30am	Palabras de bienvenida	Alberto Amaya - Presidente de la OAT's Central Chimbote
9:40am	Situación epidemiológica de Tuberculosis en la región Chimbote	Lic. Rosana Morales Chihuahua - Coordinadora de la Dirección de prevención y control de Tuberculosis
10:10am	Dinámica de integración	Psicóloga: Lic. Victoria Noemí Montero Martínez
10:20am	Alimentación adecuada y recomendación para el afectado por Tuberculosis	Nutricionista: Lic. Alicia delgado Carruitero
10:50am	breck	
11:15am	Estado emocional del afectado por TB.	Psicóloga: Lic. Victoria Noemí Montero Martínez
11:45am	Informe de los trabajos y participación de las OAT's de otras regiones en cuanto a la canasta PANTB	Cecilio Sangama - representante PAT's ante CONAMUSA
12:05am	Informe de los trabajos y participación de la OAT's Central Chimbote en cuanto a la canasta PANTB	Alberto Amaya - Presidente de la OAT's Central Chimbote
12:35m	Recojo de información	Cecilio Sangama - representante PAT's ante CONAMUSA- CIUDAD DE IQUITOS
12:50pm	almuerzo	
1:30pm	Dinámica	Psicóloga: Lic. Victoria Noemí Montero Martínez
1:45pm	¿Qué es la CONAMUSA? Objetivos e importancia	Fabiola rojas - representante PAT's ante CONAMUSA -CIUDAD DE LIMA
2:10	Cierre del taller y Palabras de agradecimiento	Alberto Amaya - Presidente de la OAT's Central Chimbote

3.6 Temas pendientes referidos a la actividad

- Derechos y deberes de los usuarios en la salud específicamente en los afectados por tuberculosis
- Informes de los avances actualizados y termino de la sala de cirugía de tórax del hospital Hipólito Unanue en la ciudad de lima.

IV.- REPORTES LOGISTICOS DE LA ACTIVIDAD

4.1 número y tipo de materiales distribuidos

30 carpetas con materiales educativos e informativos.

- Folder
- Brochure
- Trípticos
- Programación
- Hoja bond

4.2 Conto con el apoyo de refrigerio para los participantes

Se conto con el refrigerio correspondiente para todos los participantes.

4.3 el lugar del evento fue el adecuado.

El lugar si fue el adecuado habiéndose contado con todas las condiciones necesarias y de seguridad.

4.4 otros recursos utilizados para la actividad.

- Impresiones de informaciones, programación, formatos.
- Folder y brochure - CONAMUSA
- Dinámicas de integración. (Recurso humano)

V.- DE LA EVALUACION DE LA ACTIVIDAD

5.1 en que consistió su apoyo

- Coordinación y gestiones para el desarrollo del taller.
- Elaboración de material audiovisual para el desarrollo del taller.
- Ponencia en el taller.
- Dinámicas de integración para los participantes.

5.2 indique los logros de su actividad.

- Coordinaciones y participación optima de los ponentes al taller.
- Asistencia al 100% de la población objetiva (PAT'S).
- Fortalecimiento a la OAT's central Chimbote en el trabajo que vienen desarrollando.
- Sensibilización a los asistentes PAT's para su participación e integración a la OAT's central Chimbote.
- Recojo de información de las necesidades y problemáticas desde los propios PAT's.
- Acompañamiento en la entrega de las canastas PANTB
- Integración de nuevos PAT's a la OAT's central Chimbote.

5.3 indique algunas dificultades

Los servicios prestados en la ciudad de Chiclayo solo contaban con boleta, no contaban con factura, pero se logró regularizar con éxito.

5.4 sugerencias y/ o recomendaciones.

Sugiero que se debería entregar una constancia de participación a los ponentes a modo de agradecimiento.

5.5 MEDIOS DE VERIFICACION QUE SE ADJUNTAN AL INFORME

- Acta de reunión
- Programación
- Asistencia
- Registro fotográfico.

Es todo cuanto informo para fines convenientes;

Fabiola Janet Rojas Coyca
Representante PAT's ante CONAMUSA
DNI: 10755764



Acompañamiento en la entrega de canasta PANTB a las PAT'S en la región Chimbote - 29/09/2018

